

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
от «27» ноября 2014 г.

ПРИНЯТО  
Общим родительским собранием  
Протокол № 2  
от «06» февраля 2015 г.

Копия верна



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим ДОУ  
Т.Е.Леонова  
приказ от «28» ноября 2014 г.

**ПОРЯДОК  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МДОУ «Междуреченский детский сад»  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетними обучающимися (воспитанниками).**

2014г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Междуреченский детский сад» (далее - ДОО).

1.2. Положение устанавливает Порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ «Междуреченский детский сад» и родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися (воспитанников).

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОО предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО возникают с момента (даты) зачисления несовершеннолетнего обучающегося в дошкольное учреждение.

2.4. Отношения между ДОО, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме между ДОО, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.5. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги:

- взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей,
- длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении,
- расчёт размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в ДОО.

## **3. Порядок приостановления отношений**

3.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни обучающегося согласно медицинской справке;
- пропуска по причине карантина согласно приказу ДОО;
- отпуска родителей (законных представителей), предусмотренного ТК РФ;
- при наличии рекомендаций врача о временном ограничении посещения организации (согласно медицинской справке);
- в период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу ДОО).

3.2.Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.3.Приостановление отношений по инициативе ДООУ возникает на основании приказа заведующего ДООУ.

#### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося ДООУ:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника);
- 2) по медицинскому заключению, препятствующему пребыванию ребёнка в Детском саду;
- 3) в связи с достижением школьного возраста.

4.2.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое ДООУ;
- 2) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДООУ;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3.Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4.В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности. Учредитель ДООУ обеспечивает перевод обучающегося с согласия родителей (законных представителей) обучающегося в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.5.Факт прекращения образовательных отношений между ДООУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируются распорядительным актом (приказом) заведующего ДООУ.

4.6.Посещение ДООУ воспитанниками, уходящими в школу, разрешается до закрытия ДООУ на летний период.

4.7.Заведующий ДООУ должен организовать работу по оформлению «Книги учёта движения детей в образовательном учреждении», которая предназначена для регистрации сведений о детях, родителях (законных представителях) и контроля по движением контингента детей в образовательном учреждении. Книга должна быть прошнурована и скреплена печатью Детского сада.

4.8.Ежегодно на 1 сентября заведующий ДООУ обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в «Книге учёта движения детей»: сколько детей принято

в образовательное учреждение в течение учебного года и сколько детей выбыло с указанием причин (выбытие в школу, перемена места жительства, другие причины).

## **5. Ответственность**

5.1.Заведующий ДОО несёт персональную ответственность за исполнение настоящего Положения.

## **6. Срок действия Положения**

6.1.Настоящее Положение является обязательным для исполнения ДОО, реализующее основную общеобразовательную программу.

6.2.Положение вступает в силу с момента утверждения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, подлежат утверждению в том порядке, что и Положение.